

Personal- und Organisationsentwicklungsassistent*in

- An der Organisationseinheit Personal-/Kompetenzentwicklung und Strategische Planung
- 40 Stunden pro Woche, ab Februar 2022
- Bewerbungsfrist: 31.12.2021



Die TU Graz ist die traditionsreichste technisch-naturwissenschaftliche Forschungs- und Bildungsinstitution in Österreich und zählt zu einer der größten Arbeitgeber*innen der Region mit rund 3.500 Mitarbeiter*innen. In ihren fünf Stärkefeldern, den Fields of Expertise, erbringt die TU Graz internationale Spitzenleistungen und setzt auf intensive Zusammenarbeit mit anderen Forschungs- und Bildungseinrichtungen sowie mit Wirtschaft und Industrie weltweit. In der europäischen Hochschullandschaft steht die TU Graz verstärkt im Wettbewerb um die besten Köpfe und Ressourcen.

IHRE AUFGABEN

- Mitwirkung bei der Vorbereitung und Durchführung von Veranstaltungen, Workshops und weiteren Initiativen
- Organisatorische und administrative Tätigkeiten, wie Beschaffung, Rechnungskontrolle in SAP sowie Budgetverwaltung, Teilnehmer*innenadministration
- Monitoring der Mitarbeiter*innengespräche und deren zahlenmäßige Aufbereitung
- Vor- und Nachbereitung der Zielvereinbarungen der Universitätsleitung mit den Fakultäten
- Mitarbeit bei der Weiterentwicklung, Kommunikation und Evaluierung von Personal- und Organisationsentwicklungsmaßnahmen

IHR PROFIL

- Matura – idealerweise mit wirtschaftlichem Schwerpunkt
- Erste Berufserfahrung in den Bereichen Personal- und Organisationsentwicklung von Vorteil
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse sowie hohe Zahlenaffinität
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Freude an administrativen und organisatorischen Tätigkeiten sowie Interesse an der Mitarbeit in Personal- und Organisationsentwicklungsaktivitäten
- Zuverlässiger, diskreter und selbstständiger Arbeitsstil, hohe Kommunikationsfähigkeit, Freundlichkeit und Hands on-Mentalität

WIR BIETEN



Abwechslungsreicher Aufgabenbereich



Kollegial-freundschaftliches Arbeitsklima



Sicheres und stabiles Arbeitsumfeld



Flexible Arbeitszeitgestaltung



Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten



Öffi-Zuschuss



Universitätssportprogramm



Betriebliches Gesundheitsmanagement



Einkaufsvergünstigungen



Familienfreundlichster Betrieb der Steiermark 2018

Jetzt bewerben >

Wir freuen uns über Ihre vollständige Bewerbung (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, weitere Unterlagen) mit Angabe der Kennzahl 76/R/PA/92150+96030/21 unter bewerbungen@tugraz.at

Wir bieten ein Jahresbruttogehalt auf Basis Vollzeit von mindestens € 30.062,20. Eine Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung ist möglich. Die Technische Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein. Die Technische Universität Graz bemüht sich aktiv um Vielfalt und Chancengleichheit. Menschen mit Behinderung und entsprechender Qualifikation werden ausdrücklich zur Bewerbung eingeladen.

Kontakt

Technische Universität Graz
Personalabteilung
Mandellstraße 9/I
8010 Graz

Informationen zur Datenverarbeitung Ihrer Bewerbung finden Sie unter www.tugraz.at/go/datenschutzinformation-pa.